

Erschließen Sie die **Wissensressourcen** in Ihrem Unternehmen:

## **Der „Ambulante Bibliotheksservice“ kostet wenig und bringt viel**

**Bibliotheken sind wichtige Quellen für unser Wissen. Sie stellen nicht nur historisches Wissen zur Verfügung, sondern bieten dem Nutzer auch aktuelle Informationen. Titelaufnahme und eine sinnvolle Verschlagwortung mittels EDV oder einem durchstrukturierten Aufbau erleichtern die Nutzung der Bibliotheken.**

**Gut organisierte wissenschaftliche Bibliotheken haben nach H.-C. Hobohm einen eindeutigen wirtschaftlichen Nutzen: Mit jedem Euro, der in eine öffentliche Bibliothek investiert wird, sind sechs Euro zu verdienen, die durch ihre Nutzer eingespielt werden. Einen noch erheblich höheren wirtschaftlichen Nutzen haben Bibliotheken in wissenschaftlich arbeitenden Unternehmen. Jeder hier investierte Euro erwirtschaftet – gute Organisation vorausgesetzt – einen 10-40fachen return on investment.**

Quelle: HOB OHM, H.-C. (2006): Was sollten uns Bibliotheken wert sein?

### **Wie Bibliotheken Geld verdienen**

#### **Erster Aspekt: Kosten und Zeit**

Durch Zeitmessungen bei Mitarbeitern eines Unternehmens wurde überprüft, wie viel Zeit benötigt wird, einen Titel bibliographisch aufzunehmen und fundiert mit fünf Stichworten zu versehen – ca. 4 Minuten sind nötig.

Beispiel: Es werden 100 Titel mit jeweils 5 Stichworten in einem Unternehmen durch eigene Mitarbeiter aufgenommen:

100 Titel à 4 min = 400 min = 6,7 Std. oder 84 % eines 8stündigen Arbeitstages

6,7 Std. à ca. 25 € Stundenlohn = 167,5 € (brutto)

Berechnungsgrundlage ist das Durchschnittseinkommen in Deutschland: 2725 €; Bruttolohn 3870 € bei 42 % Lohnnebenkosten. Quelle: <http://www.diw.de/deutsch/produkte/publikationen/wochenberichte/docs/04-14.pdf>

Wenn die gleiche Arbeit nach Außen an den „Ambulanten Bibliotheksservice“ abgegeben wird: 100 Artikel \* 1,19€ = 119 € (brutto) → **Kosteneinsparung durch den „Ambulanten Bibliotheksservice“: ca. 30 %**

#### **Zweiter Aspekt: Outsourcing**

Die seit den 1990er Jahren vor allem im angelsächsischen Raum populäre Vorgehensweise soll vor allem Geschäftsprozesse rationalisieren, Prozesskomplexität reduzieren, Management-Kapazitäten freisetzen, das Unternehmen flexibilisieren und auf das Kerngeschäft fokussieren ("Do what you can do best – outsource the rest"). Teure oder selbst nicht effizient ausführbare Aufgaben, die neben dem Kerngeschäft liegen, gibt das Unternehmen an spezialisierte Dienstleister ab. Der Trend zum Outsourcing ist laut Analysten noch nicht an seinem Höhepunkt angelangt. Die Motivation für Outsourcing verlagert sich zunehmend von einer reinen Kostenorientierung („run my mess for less“) zu einer Qualitäts-, Wachstums- und Innovationsorientierung.

#### **Dritter Aspekt: Wissen**

Wissen zählt neben Arbeit, Betriebsmitteln und Werkstoffen nicht nur zu den vier wesentlichen Produktionsfaktoren, sondern wird an Bedeutung weiter gewinnen, da ein eindeutiger Trend in Richtung Wissensgesellschaft vorhanden ist. Produzierende Gewerbe nutzen Arbeitskräfte im Ausland, da dort die Lohn- und Lohnnebenkosten um ein Vielfaches geringer sind. Eine Wissensgesellschaft benötigt aber Quellen. Diese Quellen sind Bibliotheken jeglicher Form.

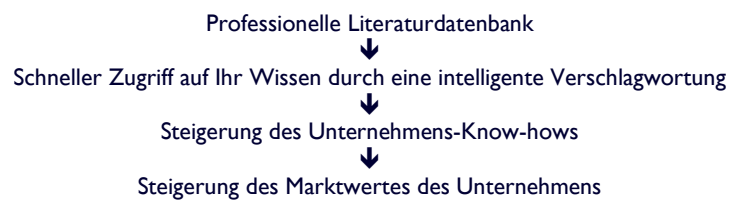
**Fazit: Gut organisierte Bibliotheken sind die Basis wirtschaftlicher Erfolge. Der Aufwand für die Ordnung und Verschlagwortung selbst umfassender Bestände lohnt sich also. Mehr noch aber lohnt er sich für Sie, wenn der Bibliotheksservice selbst nach Wirtschaftlichkeitsvorgaben arbeitet. Lesen Sie mehr über den „Ambulanten Bibliotheksservice“ von Dr. Martin Kreuels.**

# Der Ambulante Bibliotheksservice von Dr. Martin Kreuels

## Vorteile „Ambulanter Bibliotheksservice“

- Vorteil Outsourcing: In die Erstellung Ihrer Bibliothek fließen über 15 Jahre Erfahrungen ein.
- Vorteil Wissen: Neben der Inventarisierung, erfolgt der Aufbau der Bibliothek und eine sinnvolle Verschlagwortung durch Entwicklung eines geeigneten Thesaurusindexes.
- Vorteil Outsourcing & Wissen: Die logisch strukturierte Denkweise als Naturwissenschaftler und die praktische Arbeit als Unternehmer seit 1999 schaffen Kompetenz, die nicht durch „Anlernen“ ersetzt werden kann. Die einfache Inventarisierung kann relativ schnell erlernt werden, die inhaltliche Erschließung bei weitem nicht!
- Vorteil Kosten & Outsourcing: Der Aufbau einer Bibliothek ist ein mittel- bis langfristiges Projekt zur Steigerung der unternehmenseigenen Kompetenz und bindet bei einem hausinternen Aufbau viele Ressourcen, die dann im hektischen Tagesgeschäft fehlen. Durch den Ambulanten Bibliotheksservice werden Freiräume für Mitarbeiter geschaffen, um diese in unternehmenseigene Kerngeschäftsprozesse (kurzfristige Abläufe, wie Telefonate, Buchhaltung, Auftragsabwicklung) einzusetzen.
- Vorteil: Kosten & Wissen: Die Anlage einer internen Literaturdatenbank spart Zeit in der Recherche nach einem bestimmten Thema und erschließt Fachkompetenz für das Unternehmen.
- Vorteil Outsourcing & Kosten & Wissen: Der Grundstein zum Zugang des Wissens in Ihrem Unternehmen sollte von einem Profi vorgenommen werden, damit nicht Fehler durch Unkenntnis die Entwicklung des Unternehmens behindern. Würden Sie die Entwicklung von Eckpfeilern (Arbeit, Betriebsmittel, Werkstoffe, Wissen) Ihres Unternehmens in die Hand einer ungelerten Kraft legen?

## Steigerung des Marktwertes Ihres Unternehmens durch professionell erschlossene Wissensressourcen:



## Leistungsumfang der „Ambulanten Bibliothek“ und die Nettokosten

**Nachfolgend können Sie sich Ihr individuelles Servicepaket zusammenstellen:**

- EDV-Inventarisierung und Katalogisierung alter und bestehender Bibliotheksbestände (Preis: 0,25 € pro Titel).
- EDV-Inventarisierung und Katalogisierung alter, bestehender und zukünftiger Bibliotheksbeständen in einem Rahmenvertrag (Preis: 0,23 € pro Titel).
- Vergabe von 5 Stichworten pro Titel zum schnellen Auffinden eines Themas (Preis: 0,15 € pro Stichwort).
- Vergabe von 10 Stichworten pro Titel zum schnellen Auffinden eines Themas (Preis 0,13 € pro Stichwort).
- Vergabe von mehr als 10 Stichworten pro Titel zum schnellen Auffinden eines Themas (Preis auf Anfrage).
- Aufbau eines Thesaurus-Stichwort-Indexes für die strukturierte Suche nach einem Thema (Preis auf Anfrage).
- Ausgabe Ihrer Daten in einer der ca. 1.000 gängigen Zitierweisen wissenschaftlicher Publikationen (Styles) (kostenlos).
- Ausgabe Ihrer Daten in einem individuellen Style (Preis: einmalig 5,- €).
- Bei unvollständigen bibliographischen Angaben kann auf Wunsch in der Nationalbibliothek nachrecherchiert werden (Preis: 0,30 € pro Titel).
- Datelexport als EndNote-Version (EndNote Export, Medline (NLM) Export, Numbered, Refer Export, RefMan (RIS) Export) oder als txt.Datei (kostenlos).
- Datelexport von EndNote in ein anderes Bibliotheksprogramm (z.B. LIDOS, Faust etc.) (Preis: einmalig 5,- €)
- Datentransfer per E-Mail (kostenlos).
- Datentransfer als CD-ROM (Preis: 5,- €).
- Datentransfer als Printversion (Seitenpreis 0,15 €).
- Aufbau Ihrer Bibliothek vor Ort (Preis auf Anfrage).
- Erstellung einer browserfähigen Bibliothekslösung für Ihr Unternehmen zur Darstellung im Firmenintranet inkl. Rechercheoption (ab Sommer 2007).
- Erstellung einer individuellen Schnittstelle zu Ihrem genutzten nicht standardisierten Bibliotheksprogramm (z.B. Accessdatenbank etc.) (Preis auf Anfrage).
- Gewünschte Inventarisierung vor Ort in Ihrer Bibliothek (Preis auf Anfrage).
- Gewünschte Abholung Ihrer Literatur und Transfer zum Standort der „Ambulanten Bibliothek“ (Preis auf Anfrage).

**Preis auf Anfrage:** Es gibt Aspekte im Aufbau einer Bibliothek, die separat bearbeitet werden müssen. So zum Beispiel die Programmierung einer geeigneten Schnittstelle, wenn ein nicht standardisiertes Bibliotheksprogramm genutzt wird oder wenn Sie wünschen, dass Ihre Literatur in Ihrer Bibliothek vor Ort inventarisiert werden soll, weil vielleicht wertvolle Bücher vorhanden sind etc.

### **Kontakt:**

Dr. Martin Kreuels, AraDet (Abteilung: Ambulante Bibliothek)  
Alexander-Hammer-Weg 9, 48161 Münster  
Tel.: 02533-933545, Fax: 02534-644626, Mobil: 0171-5075943  
Mail: [kreuels@aradet.de](mailto:kreuels@aradet.de), Internet: [www.aradet.de](http://www.aradet.de)